



# **ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ЦЕЛИ В ОБЛАСТИ КАЧЕСТВА НА 2025–2026 УЧЕБНЫЙ ГОД**



УТВЕРЖДЕНО  
Приказ Министерства сельского  
хозяйства и продовольствия  
Республики Беларусь

29.03.2021 № 84

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ  
учреждения образования «Белорусская государственная орденов  
Октябрьской революции и Трудового Красного Знамени  
сельскохозяйственная академия» на 2021-2025 годы

Горки, 2021

**Составители Программы:**

Великанов В. В., ректор;  
Колмыков А. В., первый проректор;  
Волков М. М., проректор по учебной работе;  
Потапенко М. В., проректор по воспитательной работе;  
Тибец Ю. Л., проректор по научной работе;  
Копытовский В. В., проректор по административно-хозяйственной работе;  
Чечёткин А. С., директор института повышения квалификации и  
переподготовки кадров  
Гурчанов С. О., начальник центра научно-методического обеспечения учебного  
процесса;  
Поддубный О. А., начальник учебно-методического управления;  
Пашкевич А. В., декан факультета международных связей и довузовской  
подготовки;  
Носкова С. А., начальник отдела по международному сотрудничеству;  
Батыршаев Э. М., начальник центра развития информационных технологий;  
Горновский А. А., начальник отдела профориентационной работы;  
Иванистов А. Н., начальник научно-исследовательской части;  
Лугачева Н. П., начальник планово-финансового отдела;  
Клиштерт О. П., начальник отдела кадров;  
Дубежинский Е. В., заведующий межвузовской научно-исследовательской  
лабораторией мониторинга и управления качеством высшего аграрного  
образования;  
Манегутова В. В., заведующий сектором менеджмента качества.

Одобрено Советом учреждения образования «Белорусская  
государственная орденов Октябрьской Революции и Трудового Красного  
Знамени сельскохозяйственная академия», 26.03.2021, протокол № 8.



## Направления деятельности академии в области качества

1. Непрерывное повышение качества образовательных услуг в интересах потребителей и других заинтересованных сторон
2. Развитие научно-исследовательской деятельности, составляющей основу образования высокого качества, создание условий для привлечения к ней обучающихся
3. Формирование среды, способствующей мотивации работников и обучающихся на улучшение своей деятельности и деятельности академии в целом, а также становлению и проявлению их гражданской позиции, патриотизма, правовой, политической и информационной культуры
4. Развитие ресурсного потенциала, необходимого для результативного применения и постоянного улучшения системы менеджмента качества (человеческие ресурсы, инфраструктура, среда для функционирования процессов, база знаний, информационное обеспечение)
5. Эффективное взаимодействие с потребителями и другими заинтересованными сторонами



## Непрерывное повышение качества образовательных услуг в интересах потребителей и других заинтересованных сторон

Цель 1. Подтвердить авторитет и конкурентоспособность академии на рынке образовательных услуг и в международном научном и образовательном пространстве:	2024-2025	План
по итогам года войти в число 20 лучших учреждений образования Республики Беларусь в международном рейтинге университетов Webometrics, позиция	19	< 20
обучение иностранных студентов, чел.	318	>250
приём на дневную форму получения высшего образования (за счёт средств республиканского бюджета: полная/сокращенная формы; на платной основе), %	97,5/100/ 100	100/100 100
приём на заочную форму получения высшего образования (за счёт средств республиканского бюджета: полная/сокращенная формы; на платной основе: полная/сокращенная формы), %	100/100/ 100	100/100 100
распределение (направление на работу) выпускников, подлежащих распределению (направлению на работу), %: общее высшее образование	100	100
углубленное высшее образование	100	100
выполнение плана-графика повышения квалификации, стажировки и переподготовки руководящих работников, специалистов, рабочих, служащих, %	95	100
соответствие системы менеджмента качества академии требованиям СТБ ISO 9001–2015 (успешное прохождение процедуры периодического внешнего аудита)	1	1



**Цель 2. Обеспечить должный уровень качества знаний студентов по итогам промежуточных и итоговой аттестаций:**

	2024-2025	План
абсолютная успеваемость студентов, %: очная форма обучения	97,3	97,3
заочная форма обучения	96,6	96,6
качественная успеваемость студентов, %: очная форма обучения;	47,7	47,7
заочная форма обучения	30,4	30,4
доля дипломов о высшем образовании с отличием (очная форма), %	18,2	12,5



Цель 3. Обеспечить высокий уровень практической подготовки в период прохождения учебных и производственных практик:	2024-2025	План
удельный вес студентов, проходивших практику в базовых организациях, %	95,3	95,0
удельный вес студентов, проходивших практику на оплачиваемой должности, %	39,1	35,0
удельный вес студентов, проходивших преддипломную практику по месту распределения, %	95,7	95,0
качественная успеваемость по итогам практик, %	93,6	93,0
Цель 4. Сохранение контингента студентов, %:		
очная форма обучения	93,3	93,3
заочная форма обучения	94,2	94,2



Цель 5. Обеспечить образовательный процесс учебно-методическим и учебно-программным сопровождением путем:	2024-2025	План
выполнения плана выпуска учебно-методической литературы и учебно-программной документации, %	99,3	100
Цель 6. Обеспечить должный уровень качества знаний слушателей:		
удельный вес слушателей, успешно прошедших итоговую аттестацию по учебным программам повышения квалификации, %	100	100
средний балл по итогам ГЭ и защиты дипломных работ	8,9	Не менее 8,5
Цель 7. Обеспечить объем финансирования НИР:		
всего, тыс. руб.	1772,5	2000,0
на 1 штатную единицу (ППС + научные работники), тыс. руб.	4,3	4,5



2024-2025

План

**Цель 8. Обеспечить высокий уровень научной активности профессорско-преподавательского состава:**

количество научных публикаций (монографий, статей в рецензируемых журналах, в журналах индексируемых в наукометрических базах данных, рекомендаций производству), шт., всего/на 1 штатную единицу (ППС + научные работники)

259/0,65

230/0,59

количество полученных патентов на изобретение, единиц

9

5

**Цель 9. Обеспечить должный уровень реализации образовательных программ научно-ориентированного образования:**

выполнить план приема в аспирантуру / докторантуру, %

130/100

100/100

аттестация аспирантов и докторантов, %

98

98

обеспечить подготовку и защиту кандидатских диссертаций

8

8

доля обучающихся от общего количества, выпущенных из аспирантуры и докторантуры с защитой диссертации и с проведением предварительной экспертизы диссертации, %

9

6



	2024-2025	План
<b>Цель 10. Привлечь к научно-исследовательской работе студентов:</b>		
количество научных публикаций студентов, магистрантов, шт., всего / на 1 обучающегося из указанных категорий	1125/0,45	1100/0,42
количество студентов, магистрантов, привлекаемых к НИРС, всего / на 1 обучающегося из указанных категорий	1811/0,72	1843/0,71
количество НИРС, получивших дипломы и награды на республиканских конкурсах	134	130



Формирование среды, способствующей мотивации работников и обучающихся на улучшение своей деятельности и деятельности академии в целом, а также становлению и проявлению их гражданской позиции, патриотизма, правовой, политической и информационной культуры

	2024-2025	План
<b>Цель 11. Организовать информационно-просветительскую деятельность в студенческой среде по основным направлениям реализации государственной молодежной политики</b>		
удельный вес численности студентов, принимающих участие в мероприятиях гражданско-патриотической направленности, от общего количества студентов дневной формы обучения, по состоянию на 1 июля отчетного года, %	136	95
охват студентов профилактическими акциями и мероприятиями, от общего количества студентов дневной формы обучения, по состоянию на 1 июля отчетного года, %	98	90
количество проведенных встреч в рамках постоянно действующих диалоговых площадок, дискуссионных клубов, клубов выпускников для обсуждения предложений по дальнейшей реализации государственной молодежной политики в Республике Беларусь, совершенствованию общественно-политического устройства страны, ед.	26	30
<b>Цель 12. Обеспеченность нуждающихся студентов местами для проживания в общежитии, по состоянию на 1 сентября отчетного года, %</b>	100	100



Развитие ресурсного потенциала, необходимого для результативного применения и постоянного улучшения системы менеджмента качества (человеческие ресурсы, инфраструктура, среда для функционирования процессов, база знаний, информационное обеспечение)

	2024-2025	План
<b>Цель 13. Обеспечить численность педагогических работников, имеющих ученую степень и ученое звание</b>		
Численность ППС: основные работники, чел.	371	351
внешние совместители, чел.	19	19
Численность ППС в возрасте до 45 лет включительно: основные работники, чел.	150	150
внешние совместители, чел.	5	5
Доля ППС, имеющих ученые степени, звания (основные работники, включая совместителей по состоянию на 1 октября отчетного года), %	59,8	62,3



Развитие ресурсного потенциала, необходимого для результативного применения и постоянного улучшения системы менеджмента качества (человеческие ресурсы, инфраструктура, среда для функционирования процессов, база знаний, информационное обеспечение)

	<b>2024-2025</b>	<b>План</b>
<b>Цель 14. Формирование резерва кадров, чел.</b>	146	140
<b>Цель 15. Выполнение годового плана по капитальному ремонту, %</b>	100	100
<b>Цель 16. Выполнение годового плана по текущему ремонту, %</b>	100	100



## Эффективное взаимодействие с потребителями и другими заинтересованными сторонами

**Цель 17. Осуществлять постоянную связь с потребителями путем проведения анализа их удовлетворенности для эффективного реагирования на изменяющиеся условия рынка образовательных услуг:**

оценка потребителей на портале рейтинговой оценки качества оказания услуг организациями Республики Беларусь, %

интегральный индекс удовлетворенности потребителей, рассчитанный по всем показателям и категориям потребителей, балл

2024-2025	План
91,96	Не менее 90
4,38	Не менее 4,0





## Проект решения Совета академии.

1. Основные направления деятельности и цели в области качества на 2025–2026 учебный год рекомендовать к утверждению.
2. Заведующему сектором менеджмента качества обеспечить разработку плана мероприятий по реализации Политики академии и целей в области качества на 2025–2026 учебный год. Срок исполнения: 15.10.2025.
3. Информацию об основных направлениях деятельности и целях в области качества разместить на ftp-сервере академии. Ответственный: Мангутова В. В. Срок исполнения: до 02.10.2025.
4. Руководителям структурных подразделений ознакомить работников с основными направлениями и целями в области качества академии на 2025–2026 учебный год.

Ответственные: руководители структурных подразделений.  
Срок исполнения: до 31.10.2025.