Учреждение образования

«Белорусская государственная орденов Октябрьской Революции и

Трудового Красного Знамени сельскохозяйственная академия»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор академии

В.В.Великанов

2024

ПЛАН

работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ факультета

на 2024–2025 учебный год

Отмеченное красным следует удалить, отмеченное зеленым следует заменить актуальным текстом.

Желтым выделены изменения и дополнения.

Горки 2024

1. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФАКУЛЬТЕТА ПО РЕАЛИЗАЦИИ

ПОЛИТИКИ И ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ В ОБЛАСТИ КАЧЕСТВА

1.1. Основные направления деятельности и цели в области качества

| Цель направления деятельности академии в области качества, оценочный показатель участия кафедры (взаимосвязь с целями процесса) | Единицы измерения | Значение показателя | |
| --- | --- | --- | --- |
| Факт  (2023–2024) | План (2024–2025) |
| Непрерывное повышение качества образовательных услуг в интересах потребителей и других заинтересованных сторон | | | |
| Цель – Обеспечить должный уровень качества знаний обучающихся по результатам аттестаций. Обеспечить эффективность практической подготовки в период прохождения учебных и производственных практик. (СТА-2.025, СТА-2.210) |  |  |  |
| 1–4. Выпуск специалистов: |  |  |  |
| очная форма | чел. |  |  |
| в т. ч. с отличием | чел. |  |  |
| заочная форма | чел. |  |  |
| в т. ч. с отличием | чел. |  |  |
| 5–6. Выпуск магистров: |  |  |  |
| очная форма | чел. |  |  |
| заочная форма | чел. |  |  |
| 7–10. Абсолютная успеваемость по итогам зимней и летней сессии (экзамены, курсовая работа (проект), практика): |  |  |  |
| очная форма получения образования  I ступень + общее высшее образование + специальное высшее образование | % |  |  |
| II ступень + углубленное высшее образование | % |  |  |
| заочная форма получения образования  I ступень + общее высшее образование + специальное высшее образование | % |  |  |
| II ступень + углубленное высшее образование | % |  |  |
| 11–14. Качественная успеваемость: |  |  |  |
| очная форма получения образования  I ступень + общее высшее образование + специальное высшее образование | % |  |  |
| II ступень + углубленное высшее образование | % |  |  |
| заочная форма получения образования  I ступень + общее высшее образование + специальное высшее образование | % |  |  |
| II ступень + углубленное высшее образование | % |  |  |
| 15. Количество дипломных проектов (работ), выполненных по темам, согласованным (по заказу) с сельскохозяйственными и др. организациями | ед. |  |  |
| 16. Количество филиалов кафедр | ед. |  |  |
| 17. Проведение учебных занятий в производственных условиях – всего | часов |  |  |
| в т. ч. в филиалах кафедры | часов |  |  |
| 18. Количество работников организаций (сельскохозяйственных и других), привлеченных к проведению учебных занятий | чел. |  |  |
| 19–20. Сохранение контингента:  очная форма обучения | % |  |  |
| заочная форма обучения | % |  |  |
| Цель – Обеспечить образовательный процесс учебно-методическим и учебно-программным сопровождением (СТА-2.022) |  |  |  |
| 21. Выполнение плана выпуска учебно-методической литературы и учебно-программной документации | % |  |  |
| Цель – Подтвердить авторитет и конкурентоспособность академии на рынке образовательных услуг и в международном научном и образовательном пространстве |  |  |  |
| 22–23. Выполнение контрольных цифр приёма на дневную и заочную формы получения высшего образования (за счёт средств республиканского бюджета и на платной основе):  общее (специальное) высшее образование | % |  |  |
| углубленное высшее образование | % |  |  |
| 24. Распределение (направление на работу) выпускников, подлежавших распределению, (направлению на работу) | % |  |  |
| 25. Доля поступивших на обучение в магистратуру от общей численности выпускников I ступени | % |  |  |
| 26. Число публикаций в средствах массовой информации (печатные, электронные издания) профориентационной направленности, способствующих повышению репутации, имиджа академии (СТА-2.024) | ед. |  |  |
| 27. Доля педагогических работников факультета, зарегистрированных в установленном порядке в системе Google Scholar Citations, в общей списочной численности ППС (без внешних совместителей) (СТА-2.034) | % |  |  |
| Расширение и углубление международных связей, увеличение экспорта образовательных услуг (СТА-2.212) | | | |
| 28. Обучение иностранных студентов | чел. |  |  |
| 29. Количество учебных дисциплин, преподаваемых на иностранном языке | ед. |  |  |
| 30. Количество педагогических работников, реализующих общепрофессиональные и специальные учебные дисциплины на иностранных языках | чел. |  |  |
| Развитие научно-исследовательской деятельности, составляющей основу образования высокого качества, создание условий для привлечения к ней обучающихся | | | |
| Цель – Обеспечить выполнение тем (договоров) научно-исследовательских работ. (СТА-2.029) |  |  |  |
| 31. Количество инициативных тем научных исследований зарегистрированных в БелИСА | ед. |  |  |
| 32. Количество финансируемых тем научных исследований и разработок (бюджет + внебюджет) | ед. |  |  |
| Цель – Обеспечить объем финансирования НИР (СТА-2.029) |  |  |  |
| 33. Объем финансирования НИР (бюджет+внебюджет) – всего | руб. |  |  |
| 34. Объем финансирования НИР (бюджет+внебюджет) на 1 штатную единицу (ППС+научные сотрудники) | руб. |  |  |
| Цель – Обеспечить высокий уровень научной активности профессорско-преподавательского состава (СТА-2.029) |  |  |  |
| 35. Доля ППС, участвующего в выполнении финансируемых научных исследований и разработок | % |  |  |
| 36. Издание научных монографий | ед. |  |  |
| 37. Издание рекомендаций | ед. |  |  |
| 38. Издание сборников научных трудов | ед. |  |  |
| 39–42. Публикация ППС научных статей:  в изданиях, входящих в реферативную базу Web of Science, Scopus, РИНЦ | ед. |  |  |
| в изданиях, рекомендованных ВАК | ед. |  |  |
| в международных изданиях | ед. |  |  |
| в республиканских научно-правовых базах (журналах) | ед. |  |  |
| 43. Публикация ППС научных статей и материалов в сборниках конференций (в том числе международных) и других изданиях | ед. |  |  |
| Цель – Привлечь к НИР студентов (СТА-2.029) |  |  |  |
| 44–45. Количество научных публикаций:  студентов | ед. |  |  |
| магистрантов | ед. |  |  |
| 46–47. Количество совместных публикаций ППС со:  студентами | ед. |  |  |
| магистрантами | ед. |  |  |
| 48. Количество НИРС, получивших дипломы и награды на международных конкурсах | ед. |  |  |
| 49. Количество НИРС, получивших дипломы и награды на республиканских конкурсах | ед. |  |  |
| из них  в Республиканском конкурсе студенческих научных работ |  |  |  |
| Цель – Обеспечить подготовку и защиту кандидатских диссертаций (СТА-2.028) |  |  |  |
| 50–51. Защита диссертаций штатным ППС:  кандидатских | ед. |  |  |
| докторских | ед. |  |  |
| 52. Количество аспирантов и докторантов, закрепленных за кафедрами факультета, прошедших аттестацию | чел. |  |  |
| Формирование среды, способствующей мотивации работников и обучающихся на улучшение своей деятельности и деятельности академии в целом, а также становлению и проявлению их гражданской позиции, патриотизма, правовой, политической и информационной культуры | | | |
| Цель – Организовать информационно-просветительскую деятельность в студенческой среде по основным направлениям реализации государственной молодежной политики (СТА-2.026) |  |  |  |
| 53. Реализация плана факультета по организации идеологической и воспитательной работы на учебный год | % |  | 100 |
| 54. Доля работников факультета, участвующих совместно с обучающимися в Республиканских, областных, городских, учреждений образования, академических мероприятиях, направленных на формирование гражданственности, патриотизма и национального самосознания на основе государственной идеологии и реализации других основных задач воспитания | % |  |  |
| 55. Количество правонарушений, совершенных студентами факультета[[1]](#footnote-1) | ед. |  | – |
| Развитие ресурсного потенциала, необходимого для результативного применения и постоянного улучшения системы менеджмента качества (человеческие ресурсы, инфраструктура, среда для функционирования процессов, база знаний, информационное обеспечение) | | | |
| Цель – Обеспечить численность педагогических работников, имеющих ученую степень и ученое звание (СТА-2.031) |  |  |  |
| 56–59. Численность педагогических работников по штатному расписанию: |  |  |  |
| имеющих ученую степень:  доктора наук | шт.ед. |  |  |
| чел. |  |  |
| кандидата наук | шт.ед. |  |  |
| чел. |  |  |
| имеющих ученое звание:  профессора | шт.ед. |  |  |
| чел. |  |  |
| доцента | шт.ед. |  |  |
| чел. |  |  |
| 60. Доля ППС, имеющих ученые степени, звания (основные работники, включая совместителей) | % |  |  |
| Цель – Повышение профессионального и педагогического мастерства (СТА-2.031) |  |  |  |
| 61. Повышение квалификации[[2]](#footnote-2). | чел. |  |  |
| 62. Стажировки ППС[[3]](#footnote-3) | чел. |  |  |
| 63. Доля ППС с педагогическим образованием | % |  |  |
| Цель – Привлечение спонсорских средств для развития МТБ (СТА-2.037) |  |  |  |
| 64. Привлечение спонсорских средств для развития МТБ | руб. |  |  |
| 65. Количество созданных (новых) или модернизированных учебно-лабораторных или научно-исследовательских подразделений | ед. |  |  |
| Эффективное взаимодействие с потребителями и другими заинтересованными сторонами | | | |
| Цель – Осуществлять постоянную связь с партнерами и потребителями, в том числе путем проведения анализа их удовлетворенности для эффективного реагирования на изменяющиеся условия рынка образовательных услуг. |  |  |  |
| 66–72. Удовлетворенность потребителей:  ППС и иные работники | балл |  |  |
| обучающиеся (удовлетворённость содержанием учебных программ по учебным дисциплинам и качеством проведения учебных занятий)  очная форма обучения | балл |  |  |
| заочная форма обучения | балл |  |  |
| студенты-выпускники | балл |  |  |
| магистранты-выпускники | балл |  |  |
| специалисты-выпускники | балл |  |  |
| работодатели | балл |  |  |

1.2. Мероприятия по реализации политики и целей в области качества

| Цель направления деятельности, мероприятия по реализации цели | Ответственный исполнитель | Срок исполнения (дата) | Ресурсы[[4]](#footnote-4) | Отметка об исполнении |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Обеспечить должный уровень качества знаний обучающихся по результатам аттестаций. Обеспечить эффективность практической подготовки в период прохождения учебных и производственных практик. (СТА-2.025, СТА-2.210) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| … | … | … | … | … |
| 2. Обеспечить образовательный процесс учебно-методическим и учебно-программным сопровождением (СТА-2.022) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| … | … | … | … | … |
| 3. Подтвердить авторитет и конкурентоспособность академии на рынке образовательных услуг и в международном научном и образовательном пространстве |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| … | … | … | … | … |
| 4. Увеличить количество учебных дисциплин, преподаваемых на иностранном языке |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| … | … | … | … | … |
| 5. Обеспечить выполнение тем (договоров) научно-исследовательских работ. (СТА-2.029) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| … | … | … | … | … |
| 6. Обеспечить объем финансирования НИР (СТА-2.029) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| … | … | … | … | … |
| 7. Обеспечить высокий уровень научной активности профессорско-преподавательского состава (СТА-2.029) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| … | … | … | … | … |
| 8. Привлечь к НИР студентов (СТА-2.029) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| … | … | … | … | … |
| 9. Обеспечить подготовку и защиту кандидатских диссертаций (СТА-2.028) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| … | … | … | … | … |
| 10. Организовать информационно-просветительскую деятельность в студенческой среде по основным направлениям реализации государственной молодежной политики (СТА-2.026) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| … | … | … | … | … |
| 11. Обеспечить численность педагогических работников, имеющих ученую степень и ученое звание (СТА-2.031) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| … | … | … | … | … |
| 12. Повысить профессиональное и педагогическое мастерство (СТА-2.027) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| … | … | … | … | … |
| 13. Обновить (модернизировать) МТБ академии (СТА-2.037) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| … | … | … | … | … |
| 14. Осуществлять постоянную связь с партнерами и потребителями, в том числе путем проведения анализа их удовлетворенности для эффективного реагирования на изменяющиеся условия рынка образовательных услуг. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| … | … | … | … | … |

* 1. Действия с рисками и возможностями

План действий (мероприятий) в отношении контролируемых рисков

| Наименование риска | Действия (мероприятия) по отношению к риска | Требуемые ресурсы | Ожидаемый результат[[5]](#footnote-5) | Ответственный. Исполнители | Срок выполнения | Отметка о выполнении запланированных действий (мероприятий) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| В эту графу переносятся риски, указанные реестре рисков на начало учебного года с количественной оценкой, как правило, равной 15 баллов и выше | Мероприятия должны быть конкретными!!! Вплоть до указания названия кафедр, должностей работников и их И.О.Ф. |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

План действий (мероприятий) по реализации возможностей

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Возможность | Действия (мероприятия) по реализации возможности | Требуемые ресурсы | Ожидаемый результат[[6]](#footnote-6) | Ответственный. Исполнители | Срок выполнения | Отметка  о выполнении запланированных действий (мероприятий) |
| В эту графу переносятся возможности, указанные реестре возможностей на начало учебного года с количественной оценкой равной 15 баллов и выше | Мероприятия должны быть конкретными!!!!!  Мероприятия должны быть конкретными!!! Вплоть до указания названия кафедр, должностей работников и их И.О.Ф. |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

1. РАБОТА СОВЕТА ФАКУЛЬТЕТА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вопросы,  выносимые на Совет | Кто  готовит | Примерная  дата | Отметка  о выполнении |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. ЗАСЕДАНИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМИССИИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вопросы,  выносимые на комиссию | Кто  готовит | Примерная  дата | Отметка  о выполнении |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. АТТЕСТАЦИЯ КАФЕДР И УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН ПО СПЕЦИАЛЬНОСТЯМ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Кафедра | Наименование учебной дисциплины | Ответственный | Дата проведения | Отметка о выполнении |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ ДЕКАНАТА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятий | Срок исполнения | Исполнители | Отметка о выполнении |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Рассмотрен и одобрен Советом факультета дата в цифровом формате, протокол №

Декан факультета инициалы, фамилия

Лист согласования плана факультета наименование факультета на 2024–2025 учебный год

|  |  |
| --- | --- |
| Проректор  по учебной работе[[7]](#footnote-7)  М.М.Волков  . .2024 | Проректор  по научной работе[[8]](#footnote-8)  Ю.Л.Тибец  . .2024 |
| Проректор  по воспитательной работе[[9]](#footnote-9)  А.И.Мыхлык  . .2024 | Начальник отдела кадров[[10]](#footnote-10)  О.П.Клипперт  . .2024 |
| Начальник отдела  учебно-методического  О.А.Поддубный  . .2024 | Начальник центра  научно-методического  обеспечения учебного процесса[[11]](#footnote-11)  С.О.Турчанов  . .2024 |
| Начальник отдел  по международному сотрудничеству[[12]](#footnote-12)  С.А.Носкова  . .2024 | Начальник отдела  профориентационной работы[[13]](#footnote-13)  А.А.Горновский  . .2024 |
| Заведующий аспирантурой  и докторантурой[[14]](#footnote-14)  Д.А.Романьков  . .2024 | Руководитель практики[[15]](#footnote-15)  А.Н.Куриленко  . .2024 |
| Заведующий сектором  менеджмента качества  В.В.Мангутова  . .2024 |  |

1. Указывается фактическое количество совершенных (зарегистрированных в РОВД) правонарушений, совершенных студентами курируемых групп за период, предшествующий плановому, плановое значение по этому показателю не определяется. [↑](#footnote-ref-1)
2. Обучение по освоению учебной программы повышения квалификации, подтвержденное свидетельством о повышении квалификации. [↑](#footnote-ref-2)
3. Освоение содержания образовательной программы стажировки руководящих работников и специалистов, подтвержденное документом об обучении. [↑](#footnote-ref-3)
4. ИР – использование имеющихся ресурсов кафедры; ДР: – требуются дополнительные ресурсы (указать необходимые дополнительные ресурсы). [↑](#footnote-ref-4)
5. Возможные варианты ожидаемого результата: полное устранение риска, снижение уровня риска, сохранение уровня риска. [↑](#footnote-ref-5)
6. Возможные варианты ожидаемого результата: полная реализация возможности, повышение уровня реализации возможности. [↑](#footnote-ref-6)
7. Владелец процесса «Подготовка специалистов с высшим образованием» [↑](#footnote-ref-7)
8. Владелец процесса «Научно-исследовательская и инновационная деятельность» [↑](#footnote-ref-8)
9. Владелец процесса «Воспитательная работа» [↑](#footnote-ref-9)
10. Владелец процесса «Кадровое обеспечение» [↑](#footnote-ref-10)
11. Владелец процесса «Проектирование основных образовательных программ и учебно-методическое обеспечение» [↑](#footnote-ref-11)
12. Владелец процесса «Международная деятельность» [↑](#footnote-ref-12)
13. Владелец процесса «Профориентация и приём в академию» [↑](#footnote-ref-13)
14. Владелец процесса «Подготовка научных работников высшей квалификации» [↑](#footnote-ref-14)
15. Владелец процесса «Практическая подготовка специалистов при реализации образовательных программ высшего образования» [↑](#footnote-ref-15)