Учреждение образования

«Белорусская государственная орденов Октябрьской Революции и

Трудового Красного Знамени сельскохозяйственная академия»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор академии

 В.В.Великанов

 2024

Отчет о деятельности факультета наименование факультета

по реализации политики и достижения целей в области качества

в 2023/2024 учебном году

Отмеченное красным следует удалить, отмеченное зеленым следует заменить актуальным текстом.

Желтым выделены изменения и дополнения.

Горки 2024

1. Сопоставимый с планом анализ деятельности факультета в области качества

1.1 Направление и оценочные показатели деятельности

| Наименование | Единица измерения | Оценочный показатель | Уровень выполнения плана, % | Результативность, % (Р≤100) |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| планируемый | фактический  |
| Непрерывное повышение качества образовательных услуг в интересах потребителей и других заинтересованных сторон |
| Цель – Обеспечить должный уровень качества знаний обучающихся по результатам аттестаций. Обеспечить эффективность практической подготовки в период прохождения учебных и производственных практик. (СТА-2.025, СТА-2.210) |  |  |  |  |  |
| 1–4. Выпуск специалистов: |  |  |  |  |  |
| очная форма  | чел. |  |  |  |  |
| в т. ч. с отличием | чел. |  |  |  |  |
| заочная форма  | чел. |  |  |  |  |
| в т. ч. с отличием | чел. |  |  |  |  |
| 5–6. Выпуск магистров: |  |  |  |  |  |
| очная форма  | чел. |  |  |  |  |
| заочная форма  | чел. |  |  |  |  |
| 7–10. Абсолютная успеваемость по итогам зимней и летней сессии (экзамены, курсовая работа (проект), практика): |  |  |  |  |  |
| очная форма получения образованияI ступень + общее высшее образование + специальное высшее образование | % |  |  |  |  |
| II ступень + углубленное высшее образование | % |  |  |  |  |
| заочная форма получения образованияI ступень + общее высшее образование + специальное высшее образование | % |  |  |  |  |
| II ступень + углубленное высшее образование | % |  |  |  |  |
| 11–14. Качественная успеваемость: |  |  |  |  |  |
| очная форма получения образованияI ступень + общее высшее образование + специальное высшее образование | % |  |  |  |  |
| II ступень + углубленное высшее образование | % |  |  |  |  |
| заочная форма получения образованияI ступень + общее высшее образование + специальное высшее образование | % |  |  |  |  |
| II ступень + углубленное высшее образование | % |  |  |  |  |
| 15. Количество дипломных проектов (работ), выполненных по темам, согласованным (по заказу) с сельскохозяйственными и др. организациями  | ед. |  |  |  |  |
| 16. Количество филиалов кафедр | ед. |  |  |  |  |
| 17. Проведение учебных занятий в производственных условиях – всего | часов |  |  |  |  |
| в т. ч. в филиалах кафедры | часов |  |  |  |  |
| 18. Количество работников организаций (сельскохозяйственных и других), привлеченных к проведению учебных занятий | чел. |  |  |  |  |
| 19–20. Сохранение контингента:очная форма обучения | % |  |  |  |  |
| заочная форма обучения | % |  |  |  |  |
| Цель – Обеспечить образовательный процесс учебно-методическим и учебно-программным сопровождением (СТА-2.022) |  |  |  |  |  |
| 21. Выполнение плана выпуска учебно-методической литературы и учебно-программной документации | % |  |  |  |  |
| Цель – Подтвердить авторитет и конкурентоспособность академии на рынке образовательных услуг и в международном научном и образовательном пространстве  |  |  |  |  |  |
| 22–23. Выполнение контрольных цифр приёма на дневную и заочную формы получения высшего образования (за счёт средств республиканского бюджета и на платной основе):общее (специальное) высшее образование  | % |  |  |  |  |
| углубленное высшее образование | % |  |  |  |  |
| 24. Распределение (направление на работу) выпускников, подлежавших распределению, (направлению на работу) | % |  |  |  |  |
| 25. Доля поступивших на обучение в магистратуру от общей численности выпускников I ступени | % |  |  |  |  |
| 26. Число публикаций в средствах массовой информации (печатные, электронные издания) профориентационной направленности, способствующих повышению репутации, имиджа академии (СТА-2.024) | ед. |  |  |  |  |
| 27. Доля педагогических работников факультета, зарегистрированных в установленном порядке в системе Google Scholar Citations, в общей списочной численности ППС (без внешних совместителей) (СТА-2.034) | % |  |  |  |  |
| Расширение и углубление международных связей, увеличение экспорта образовательных услуг (СТА-2.212) |
| 28. Обучение иностранных студентов[[1]](#footnote-1) | чел.  |  |  |  |  |
| 29. Количество учебных дисциплин, преподаваемых на иностранном языке  | ед. |  |  |  |  |
| 30. Количество педагогических работников, реализующих общепрофессиональные и специальные учебные дисциплины на иностранных языках | чел. |  |  |  |  |
| Развитие научно-исследовательской деятельности, составляющей основу образования высокого качества, создание условий для привлечения к ней обучающихся |
| Цель – Обеспечить выполнение тем (договоров) научно-исследовательских работ. (СТА-2.029) |  |  |  |  |  |
| 31. Количество инициативных тем научных исследований зарегистрированных в БелИСА | ед. |  |  |  |  |
| 32. Количество финансируемых тем научных исследований и разработок (бюджет + внебюджет) | ед. |  |  |  |  |
| Цель – Обеспечить объем финансирования НИР (СТА-2.029) |  |  |  |  |  |
| 33. Объем финансирования НИР (бюджет+внебюджет) – всего  | руб. |  |  |  |  |
| 34. Объем финансирования НИР (бюджет+внебюджет) на 1 штатную единицу (ППС+научные сотрудники) | руб. |  |  |  |  |
| Цель – Обеспечить высокий уровень научной активности профессорско-преподавательского состава (СТА-2.029) |  |  |  |  |  |
| 35. Доля ППС, участвующего в выполнении финансируемых научных исследований и разработок | % |  |  |  |  |
| 36. Издание научных монографий | ед. |  |  |  |  |
| 37. Издание рекомендаций | ед. |  |  |  |  |
| 38. Издание сборников научных трудов | ед. |  |  |  |  |
| 39–42. Публикация ППС научных статей:в изданиях, входящих в реферативную базу Web of Science и Scopus  | ед. |  |  |  |  |
| в изданиях, рекомендованных ВАК | ед. |  |  |  |  |
| в международных изданиях | ед. |  |  |  |  |
| в республиканских научно-правовых базах (журналах) | ед. |  |  |  |  |
| 43. Публикация ППС научных статей и материалов в сборниках конференций (в том числе международных) и других изданиях | ед. |  |  |  |  |
| Цель – Привлечь к НИР студентов (СТА-2.029) |  |  |  |  |  |
| 44–45. Количество научных публикаций:студентов | ед. |  |  |  |  |
| магистрантов | ед. |  |  |  |  |
| 46–47. Количество совместных публикаций ППС со:студентами | ед. |  |  |  |  |
| магистрантами  | ед. |  |  |  |  |
| 48. Количество НИРС, получивших дипломы и награды на международных конкурсах  | ед. |  |  |  |  |
| 49. Количество НИРС, получивших дипломы и награды на республиканских конкурсах | ед. |  |  |  |  |
| из нихв Республиканском конкурсе студенческих научных работ |  |  |  |  |  |
| Цель – Обеспечить подготовку и защиту кандидатских диссертаций (СТА-2.028) |  |  |  |  |  |
| 50–51. Защита диссертаций штатным ППС:кандидатских | ед. |  |  |  |  |
| докторских | ед. |  |  |  |  |
| 52. Количество аспирантов и докторантов, закрепленных за кафедрами факультета, прошедших аттестацию | чел. |  |  |  |  |
| Формирование среды, способствующей мотивации работников и обучающихся на улучшение своей деятельности и деятельности академии в целом, а также становлению и проявлению их гражданской позиции, патриотизма, правовой, политической и информационной культуры |
| Цель – Организовать информационно-просветительскую деятельность в студенческой среде по основным направлениям реализации государственной молодежной политики (СТА-2.026) |  |  |  |  |  |
| 53. Реализация плана факультета по организации идеологической и воспитательной работы на учебный год | % |  |  |  |  |
| 54. Доля работников факультета, участвующих совместно с обучающимися в Республиканских, областных, городских, учреждений образования, академических мероприятиях, направленных на формирование гражданственности, патриотизма и национального самосознания на основе государственной идеологии и реализации других основных задач воспитания | % |  |  |  |  |
| 55. Количество правонарушений, совершенных студентами факультета[[2]](#footnote-2) | ед. |  |  |  |  |
| 56. Выполнение плана-графика посещения педагогическими работниками студенческих общежитий  | % |  |  |  |  |
| Развитие ресурсного потенциала, необходимого для результативного применения и постоянного улучшения системы менеджмента качества (человеческие ресурсы, инфраструктура, среда для функционирования процессов, база знаний, информационное обеспечение) |
| Цель – Обеспечить численность педагогических работников, имеющих ученую степень и ученое звание (СТА-2.031) |  |  |  |  |  |
| 57–60. Численность педагогических работников по штатному расписанию:  |  |  |  |  |  |
| имеющих ученую степень:доктора наук | шт.ед. |  |  |  |  |
|  | чел. |  |  |  |  |
| кандидата наук | шт.ед. |  |  |  |  |
|  | чел. |  |  |  |  |
| имеющих ученое звание:профессора | шт.ед. |  |  |  |  |
|  | чел. |  |  |  |  |
| доцента | шт.ед. |  |  |  |  |
|  | чел. |  |  |  |  |
| 61. Доля ППС, имеющих ученые степени, звания (основные работники, включая совместителей)  | % |  |  |  |  |
| Цель – Повышение профессионального и педагогического мастерства (СТА-2.027) |  |  |  |  |  |
| 62. Повышение квалификации[[3]](#footnote-3). | чел. |  |  |  |  |
| 63. Стажировки ППС[[4]](#footnote-4) | чел. |  |  |  |  |
| 64. Доля ППС с педагогическим образованием | % |  |  |  |  |
| Цель – Привлечение спонсорских средств для развития МТБ (СТА-2.037) |  |  |  |  |  |
| 65. Привлечение спонсорских средств для развития МТБ  | руб. |  |  |  |  |
| 66. Количество созданных (новых) или модернизированных учебно-лабораторных или научно-исследовательских подразделений | ед. |  |  |  |  |
| Эффективное взаимодействие с потребителями и другими заинтересованными сторонами |
| Цель – Осуществлять постоянную связь с партнерами и потребителями, в том числе путем проведения анализа их удовлетворенности для эффективного реагирования на изменяющиеся условия рынка образовательных услуг. |  |  |  |  |  |
| 67–72. Удовлетворенность потребителей:ППС и иные работники | балл |  |  |  |  |
| обучающиеся (удовлетворённость содержанием учебных программ по учебным дисциплинам и качеством проведения учебных занятий)очная форма обучения | балл |  |  |  |  |
| заочная форма обучения | балл |  |  |  |  |
| Студенты-выпускники | балл |  |  |  |  |
| Магистранты-выпускники | балл |  |  |  |  |
| Специалисты-выпускники | балл |  |  |  |  |
| Общая результативность | X | X | X | X |  |

* 1. Анализ выполнения запланированных целевых показателей деятельности
	2. Корректирующие мероприятия (при невыполнении целевых показателей)
	3. Мероприятия по повышению удовлетворенности потребителей с учетом результатов анкетирования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Запланированные мероприятия (действия) | Срок исполнения | Ответственный.Исполнители | Информация овыполнении |
|  |  |  |  |

* 1. Оценка обеспеченности ресурсами при реализации целей факультета в области качества

Уровень обеспеченности ресурсами при реализации целей факультета в области качества \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[5]](#footnote-5)

 (указать достаточный или недостаточный)

1. Действия с рисками и возможностями

2.1 Анализ и результативность действий (мероприятий) в отношении контролируемых рисков

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование риска | Результат оценки риска на начало учебного года, балл | Запланированные действия (мероприятия) в отношении риска | Дата реализации действий (мероприятий)[[6]](#footnote-6) | Результат оценки риска на конец учебного года, балл | Результативность действий[[7]](#footnote-7) | Последующие действия в отношении риска[[8]](#footnote-8)(ВР, И) |
| Вероятность | Серьёзность | Уровень риска |
| Берем из плана на 2023-2024 | Берем из реестра на 2023-2024 | Берем из плана на 2023-2024 |  |  |  |  | Чаще всего, если уровень риска на конец года меньше, чем на начало, то результативно |  |
| + добавляются невыполненные целевые показатели  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Таблица 2.2 Анализ, оценивание и результативность действий (мероприятий) с возможностями

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Возможность | Запланированные действия (мероприятия) по реализации возможностей | Дата реализации действий[[9]](#footnote-9) | Результат оценки возможности на конец учебного года, балл | Фактическое достижение цели | Результативность действий[[10]](#footnote-10) | Последующие действия в отношении возможности[[11]](#footnote-11)(ВР, И) |
| Вероятность | Серьёзность | Уровень риска |
| Берем из плана на 2023-2024 | Берем из плана на 2023-2024 |  | Если возможность реализована , то в этих трёх столбцах ставим прочерки  |  |  | Указываем «Цель достигнута» или «Цель не достигнута» | Если цель достигнута, то ставим «Результативны» |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*Анализ таблиц*

Отчет составил:

Должность подпись И.О.Ф

Дата

Рассмотрен и утвержден Советом факультета дата, протокол №

Декан факультета подпись И.О.Ф.

Дата

Лист согласования отчета о деятельности факультета

 наименование факультета за 2023–2024 учебный год

|  |  |
| --- | --- |
| Проректор по учебной работе[[12]](#footnote-12)  М.М.Волков . .2024 | Проректорпо научной работе[[13]](#footnote-13)  Ю.Л.Тибец . .2024 |
| Проректорпо воспитательной работе[[14]](#footnote-14) А.И.Мыхлык . .2024 | Директор Института повышения квалификациии переподготовки кадров[[15]](#footnote-15) А.С.Чечеткин . .2024 |
| Начальник отдела учебно-методического О.А.Поддубный . .2024 | Начальник центра научно-методическогообеспечения учебного процесса[[16]](#footnote-16) С.О.Турчанов . .2024 |
| Начальник отдел по международному сотрудничеству[[17]](#footnote-17)  С.А.Носкова . .2024 | Начальник отдела профориентационной работы[[18]](#footnote-18) А.А.Горновский . .2024 |
| Заведующий аспирантуройи докторантурой[[19]](#footnote-19) Д.А.Романьков . .2024 | Руководитель практики[[20]](#footnote-20)  А.Н.Куриленко . .2024 |
| Заведующий сектором менеджмента качества В.В.Мангутова . .2024 |  |

1. Для факультета международных связей и довузовской подготовки [↑](#footnote-ref-1)
2. Указывается фактическое количество совершенных (зарегистрированных в РОВД) правонарушений, совершенных студентами курируемых групп за период, предшествующий плановому, плановое значение по этому показателю не определяется. [↑](#footnote-ref-2)
3. Обучение по освоению учебной программы повышения квалификации, подтвержденное свидетельством о повышении квалификации. [↑](#footnote-ref-3)
4. Освоение содержания образовательной программы стажировки руководящих работников и специалистов, подтвержденное документом об обучении. [↑](#footnote-ref-4)
5. При утверждении о недостаточности ресурсов следует дать пояснение каких ресурсов недостаточно и что было предпринято (или планируется предпринять) для повышения ресурсообеспеченности. [↑](#footnote-ref-5)
6. С указанием (если это применимо) ссылки на документированную информацию. [↑](#footnote-ref-6)
7. Р – действия результативны, НР –действия нерезультативны. [↑](#footnote-ref-7)
8. ВР – включить в реестр рисков на следующий учебный год,

И – исключить из реестра рисков на следующий учебный год. [↑](#footnote-ref-8)
9. С указанием (если это применимо) ссылки на документированную информацию. [↑](#footnote-ref-9)
10. Р – действия результативны, т. е. ожидаемый результат достигнут (см. плана).

НР –действия нерезультативны, т. е. ожидаемый результат не достигнут. [↑](#footnote-ref-10)
11. ВР – включить в реестр возможностей на следующий учебный год.

И – исключить из реестра рисков на следующий учебный год. [↑](#footnote-ref-11)
12. Владелец процесса «Подготовка специалистов с высшим образованием» [↑](#footnote-ref-12)
13. Владелец процесса «Научно-исследовательская и инновационная деятельность» [↑](#footnote-ref-13)
14. Владелец процесса «Воспитательная работа» [↑](#footnote-ref-14)
15. Владелец процесса «Переподготовка и повышение квалификации руководящих работников и специалистов» [↑](#footnote-ref-15)
16. Владелец процесса «Проектирование основных образовательных программ и учебно-методическое обеспечение» [↑](#footnote-ref-16)
17. Владелец процесса «Международная деятельность» [↑](#footnote-ref-17)
18. Владелец процесса «Профориентация и приём в академию» [↑](#footnote-ref-18)
19. Владелец процесса «Подготовка научных работников высшей квалификации» [↑](#footnote-ref-19)
20. Владелец процесса «Практическая подготовка специалистов при реализации образовательных программ высшего образования» [↑](#footnote-ref-20)