Учреждение образования

«Белорусская государственная орденов Октябрьской Революции и

Трудового Красного Знамени сельскохозяйственная академия»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование факультета)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор академии

подпись В.В.Великанов

дата

Отмеченное красным следует удалить, отмеченное зеленым следует заменить актуальным текстом. Обратите внимание на то, что текст, отмеченный желтым выделением, был изменен (или дополнен). Следовательно, текст оставляем, а выделение текста жёлтым цветом убираем.

ПЛАН РАБОТЫ

кафедры\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на 20\_\_\_\_/\_\_\_\_ учебный год

Горки, 2024

Планирование деятельности

1. Кадровое обеспечение СТА-2.031 (7.1.2,7.1.6,7.2)

1.1 Утвержденный штат кафедры/требуется, шт.ед.: зав. кафедрой/ …; профессоров /…; доцентов /…; ст. преподавателей /…; преподавателей /…; ассистентов /…; лаборантов /…; зав. лабораториями /…; зав. методическим кабинетом /…; техников /…; методистов /…; научных сотрудников /…; других /…

1.2. Распределение количественного и качественного состава педагогических работников

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Выделено единиц ПР | Персональное распределение единиц ПР | Размер ставки |
| Должность | всего | в том числе |
| бюджет | внебюджет | Ф.И.О. | Должность | бюджет | внебюджет |
| Зав. кафедрой |  |  |  |  |  |  |  |
| Профессор |  |  |  |  |  |  |  |
| Доцент |  |  |  |  |  |  |  |
| Старший преподаватель |  |  |  |  |  |  |  |
| Преподаватель |  |  |  |  |  |  |  |
| Ассистент, преподаватель-стажер |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО |  |  |  |  |  |  |  |

2. Учебная работа СТА-2.025 (8.5), СТА-2.210 (8.4,8.5)

2.1. Учебные дисциплины кафедры

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименованиеучебной дисциплины | Формаполучения образования | Факультет | Специальность | Курс | Количество групп (студентов) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

2.2. Практики

2.3. Структура учебной нагрузки

|  |  |
| --- | --- |
| Вид учебной работы | Объем учебной работы, час |
| Всего | Очная форма получения ВО | Заочная форма получения ВО  | ПО | ИПКиПК | ВШАБ | На одного ПР без внешних совместителей |
| часов | % |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

2.4. Внутренний контроль, самооценка

2.4.1 Аттестация учебных дисциплин

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименованиеучебной дисциплины | Дата | Ф.И.О. педагогического работника (лектора) | Краткие результатыаттестации |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

2.4.2 Взаимопосещение занятий

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ктопосещает | Кого посещают | Наименование учебной дисциплины | Вид учебных занятий | Семестр, месяц | Цельвзаимопосещения | Отметка о выполнении и результаты(№ протокола и дата заседания кафедры) |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

2.4.3 Открытые учебные занятия

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О. педагогического работника,должность | Тема учебного занятия | Дата проведения | Вид учебного занятия (лекция и др.) | Отметка о выполнении и результаты (№ протокола и дата заседания кафедры) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

3. Программное и методическое обеспечение

СТА-2.022 (8.3)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование учебной дисциплины | Вид методической работы | Ответственный исполнитель | Срок подготовки к рецензированию (утверждению) | Срок подготовки к изданию | Отметка о выполнении |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

4. Научно-исследовательская работа СТА-2.029 (8.0)

4.1. Научная тематика, в т. ч. аспирантская

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование научно-исследовательских тем и разделов | Вид НИР | Руководитель | Исполнители | Срок исполнения | Отметка о выполнении |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

4.2. Проведение научно-исследовательской работы студентов (НИРС) и олимпиад, в т. ч. Республиканских

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид работы | Факультет, курс | Ответственный исполнитель | Количество студентов | Срок исполнения | Отметка о выполнении |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

4.3. Организация научно-практических и научно-методических конференций, съездов, симпозиумов, производственных семинаров и др. (в т. ч. студенческих, магистрантов и аспирантов)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид работы (с указанием статуса: МНК, РНК и др.) | Ответственный исполнитель (исполнители) | Срок выполнения | Место проведения | Отметка о выполнении |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

5. Воспитательная работа СТА-2.026 (8.5)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид воспитательной работы | Содержание работы | Ответственный исполнитель | Срок исполнения | Отметка о выполнении |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

6. Получение дополнительного образования работниками кафедры по образовательным программам дополнительного образования взрослых

( см. «Положение о непрерывном профессиональном образовании работников академии» №522, 2024)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О.  | Образовательная программа дополнительного образования взрослых (переподготовка, повышение квалификации, стажировка и др.) | Сроки | Место  | Цель | Отметка овыполнении |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

7. Инфраструктура и производственная среда

 СТА-2.037 (7.1.3,7.1.4)

7.1. Оборудование учебных лабораторий и кабинетов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание работы(в т. ч. составление заявок на приобретение) | Ответственный исполнитель | Срок исполнения | Отметка о выполнении |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

7.2. Комплектование кафедры средствами обучения и воспитания

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание работы | Ответственный исполнитель | Срок исполнения | Отметка о выполнении |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

7.3. План работы филиала кафедры

8. Подготовка научных работников высшей квалификации СТА-2.028 (8.5)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Содержание работы | Количество | Срок | Ответственный исполнитель | Отметка о выполнении |
| Закрепление за кафедрой аспирантов (текущего года приема в аспирантуру) – всего, чел |  |  |  |  |
| в т. ч. в форме получения образования:дневная |  |  |  |  |
| заочная |  |  |  |  |
| соискательство |  |  |  |  |
| Закрепление за кафедрой докторантов (текущего года приема в докторантуру) – всего, чел |  |  |  |  |
| в т. ч. в форме получения образования:дневная |  |  |  |  |
| соискательство |  |  |  |  |
| Промежуточная аттестация:аспиранты, чел.; |  |  |  |  |
| докторанты, чел. |  |  |  |  |
| Итоговая аттестация:аспиранты, чел.; |  |  |  |  |
| докторанты, чел. |  |  |  |  |
| Защита кандидатских диссертаций закрепленными за кафедрой аспирантами, чел. |  |  |  |  |
| Защита докторских диссертаций закрепленными за кафедрой докторантами, чел. |  |  |  |  |
| Защита диссертаций работниками кафедры, чел. |  |  |  |  |
| в т. ч. кандидатских |  |  |  |  |
| докторских |  |  |  |  |
| Другие виды работ: |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

9. Профориентационная работа СТА-2.024 (8.4,8.5)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятияпо профориентации | Ответственный исполнитель | Сроквыполнения | Отметка о выполнении |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

10. Международная деятельность СТА-2.212 (8.5)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятияпо международной деятельности  | Ответственный исполнитель | Сроквыполнения | Отметка о выполнении |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

11. Информационное обеспечение СТА-2.034 (7.1.6)

11.1 Обеспеченность учебно-методическими материалами

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебные дисциплины кафедры | Наименование литературы и др. материалов | Количество экземпляров, шт. | Обеспеченность, % | Ответственный исполнитель | Отметка о выполнении |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

11.2 Информационная работа

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание работы | Ответственный исполнитель | Срокисполнения | Отметка о выполнении |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

***Примечание****: В информационное обеспечение входит: обеспеченность учебной литературой по учебным дисциплинам кафедры; электронные версии учебников и учебных пособий; УМК, публикация материалов в периодической печати; выступления по радио и телевиденью; наполняемость сайта и др.*

12. Действия с рисками и возможностями

12.1 План действий (мероприятий) в отношении контролируемых рисков

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование риска | Действия (мероприятия) по отношению к риску | Требуемые ресурсы | Ожидаемый результат[[1]](#footnote-1) | Ответственный. Исполнители | Срок выполнения | Отметка о выполнении запланированных действий (мероприятий) |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

12.2 План действий (мероприятий) по реализации возможностей

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Возможность | Действия (мероприятия) по реализации возможности | Требуемые ресурсы | Ожидаемый результат[[2]](#footnote-2) | Ответственный. Исполнители | Срок выполнения | Отметка о выполнении запланированных действий (мероприятий) |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

13. Идентификация и управление несоответствующей продукцией ДП-2.042 (8.7)

 Корректирующие и предупреждающие мероприятия ДП-2.043 (10.2)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятия(по проводимой работе) | Срокисполнения | Ответственный исполнитель | Отметка о выполнении |
| Мониторинг причин потенциальных несоответствий и их анализ:учет пропусков учебных занятий обучающимися; |  |  |  |
| текущая аттестация обучающихся;  |  |  |  |
| анализ результатов мониторинга текущей аттестации студентов по учебным дисциплинам кафедры и пропусков учебных занятий на заседании кафедры. |  |  |  |
| Организация предварительной защиты дипломных проектов (работ) студентов. |  |  |  |
| Анализ выявленных несоответствий, включая любые несоответствия, по которым имеются претензии, на заседании кафедры и принятие необходимых решений |  |  |  |

14. Управление оборудованием для мониторинга и измерений

( см. «Положение о порядке управления ресурсами для мониторинга и измерения» №532, 15.12.2022)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Виды | Ответственный исполнитель | Срокисполнения | Отметка о выполнении |
| Составление заявок на оборудование и др. |  |  |  |
| Обеспечение оборудованием |  |  |  |
| Контроль |  |  |  |
| Идентификация  |  |  |  |

15. Общественная работа

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О. | Содержаниеработы | Срокисполнения | Отметка овыполнении |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

16. Заседания кафедры

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата заседания (месяц) | Повестка дня | Докладчик | Отметка о выполнении (№ протокола и дата заседания кафедры) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Примечание – при необходимости в повестку дня заседаний кафедры могут быть внесены изменения и дополнения.

17. График отпусков педагогических и иных работников кафедры

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Фамилия И. О. | Должность | Календарные сроки |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

18. Другие виды работ

**Основные направления деятельности**

**и цели в области качества**

| Цель направления деятельности академии в области качества, оценочный показатель участия кафедры (взаимосвязь с целями процесса) | Единицы измерения | Значение показателя |
| --- | --- | --- |
| Факт(2023-2024) | План (2024–2025) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Непрерывное повышение качества образовательных услуг в интересах потребителей и других заинтересованных сторон |
| Цель – Обеспечить должный уровень качества знаний обучающихся по результатам аттестаций. Обеспечить эффективность практической подготовки в период прохождения учебных и производственных практик (СТА-2.025, СТА-2.210) |  |  |  |
| 1–4. Абсолютная успеваемость по итогам зимней и летней сессии (экзамены, курсовая работа (проект)): |  |  |  |
| очная форма получения образованияI ступень + общее высшее образование + специальное высшее образование | % |  |  |
| II ступень + углубленное высшее образование | % |  |  |
| заочная форма получения образованияI ступень + общее высшее образование + специальное высшее образование | % |  |  |
| II ступень + углубленное высшее образование | % |  |  |
| 5–8. Качественная успеваемость (экзамены, курсовая работа (проект)): |  |  |  |
| очная форма получения образованияI ступень + общее высшее образование + специальное высшее образование | % |  |  |
| II ступень + углубленное высшее образование | % |  |  |
| заочная форма получения образованияI ступень + общее высшее образование + специальное высшее образование | % |  |  |
| II ступень + углубленное высшее образование | % |  |  |
| 9–12. Средний балл защиты дипломных проектов (работ), магистерских диссертаций: |  |  |  |
| очная форма получения образованияI ступень + общее высшее образование + специальное высшее образование | балл |  |  |
| II ступень + углубленное высшее образование | балл |  |  |
| заочная форма получения образованияI ступень + общее высшее образование + специальное высшее образование | балл |  |  |
| II ступень + углубленное высшее образование | балл |  |  |
| 13. Количество дипломных проектов (работ), выполненных по темам, согласованным (по заказу) с сельскохозяйственными и др. организациями  | ед. |  |  |
| 14. Количество филиалов кафедр | ед. |  |  |
| 15. Проведение учебных занятий в производственных условиях – всего | часов |  |  |
| в т. ч. в филиалах кафедры | часов |  |  |
| 16. Количество работников организаций (сельскохозяйственных и других), привлеченных к проведению учебных занятий | чел. |  |  |
| Цель – Обеспечить образовательный процесс учебно-методическим и учебно-программным сопровождением (СТА-2.022) |  |  |  |
| 17. Выполнение плана выпуска учебно-методической литературы и учебно-программной документации | % |  | 100 |
| Цель – Подтвердить авторитет и конкурентоспособность академии на рынке образовательных услуг и в международном научном и образовательном пространстве  |  |  |  |
| 18. Число публикаций в средствах массовой информации (печатные, электронные издания) профориентационной направленности, способствующих повышению репутации, имиджа академии (СТА-2.024) | ед. |  |  |
| 19. Доля педагогических работников кафедры, зарегистрированных в установленном порядке в системе Google Scholar Citations, в общей списочной численности ППС (без внешних совместителей) (СТА-2.034) | % |  |  |
| Расширение и углубление международных связей, увеличение экспорта образовательных услуг (СТА-2.212) |
| Цель – Увеличить количество учебных дисциплин, преподаваемых на иностранном языке |  |  |  |
| 20. Количество учебных дисциплин, преподаваемых на иностранном языке  | ед. |  |  |
| 21. Количество педагогических работников, реализующих общепрофессиональные и специальные учебные дисциплины на иностранных языках | чел. |  |  |
| Развитие научно-исследовательской деятельности, составляющей основу образования высокого качества, создание условий для привлечения к ней обучающихся |
| Цель – Обеспечить выполнение тем (договоров) научно-исследовательских работ (СТА-2.029) |  |  |  |
| 22. Количество инициативных тем научных исследований зарегистрированных в БелИСА | ед. |  |  |
| 23. Количество финансируемых тем научных исследований и разработок (бюджет + внебюджет) | ед. |  |  |
| Цель – Обеспечить объем финансирования НИР (СТА-2.029) |  |  |  |
| 24. Объем финансирования НИР (бюджет+внебюджет) – всего  | руб. |  |  |
| 25. Объем финансирования НИР (бюджет+внебюджет) на 1 штатную единицу (ППС+научные сотрудники) | руб. |  |  |
| Цель – Обеспечить высокий уровень научной активности профессорско-преподавательского состава (СТА-2.029) |  |  |  |
| 26. Доля ППС, участвующего в выполнении финансируемых научных исследований и разработок | % |  |  |
| 27. Издание научных монографий | ед. |  |  |
| 28. Издание рекомендаций | ед. |  |  |
| 29. Издание сборников научных трудов | ед. |  |  |
| 30–33. Публикация ППС научных статей:в изданиях, входящих в реферативную базу Web of Science и Scopus  |  |  |  |
| в изданиях, рекомендованных ВАК |  |  |  |
| в международных изданиях |  |  |  |
| в республиканских научно-правовых базах (журналах) |  |  |  |
| 34. Публикация ППС научных статей и материалов в сборниках конференций (в том числе международных) и других изданиях |  |  |  |
| Цель – Привлечь к НИР обучающихся (СТА-2.029) |  |  |  |
| 35–36. Количество научных публикаций:студентов | ед. |  |  |
| магистрантов | ед. |  |  |
| 37–38. Количество совместных публикаций ППС со:студентами | ед. |  |  |
| магистрантами  | ед. |  |  |
| 39. Количество НИРС, получивших дипломы и награды на международных конкурсах  | ед. |  |  |
| 40. Количество НИРС, получивших дипломы и награды на республиканских конкурсах | ед. |  |  |
| в том числе в Республиканском конкурсе студенческих научных работ | ед. |  |  |
| Цель – Обеспечить подготовку и защиту кандидатских/докторских диссертаций (СТА-2.028) |  |  |  |
| 41–42. Защита диссертаций штатным ППС:кандидатских | ед. |  |  |
| докторских | ед. |  |  |
| 43. Количество аспирантов и докторантов, закрепленных за кафедрой, успешно прошедших аттестацию  | чел. |  |  |
| Формирование среды, способствующей мотивации работников и обучающихся на улучшение своей деятельности и деятельности академии в целом, а также становлению и проявлению их гражданской позиции, патриотизма, правовой, политической и информационной культуры |
| Цель – Организовать информационно-просветительскую деятельности в студенческой среде по основным направлениям реализации государственной молодежной политики (СТА-2.026) |  |  |  |
| 44. Реализация плана кафедры по организации идеологической и воспитательной работы на учебный год | %. |  | 100 |
| 45. Количество правонарушений совершенных студентами курируемых групп[[3]](#footnote-3) | ед. |  | – |
| 46. Доля работников кафедры, участвующих совместно с обучающимися в Республиканских, областных, городских, учреждений образования, академических мероприятиях, направленных на формирование гражданственности, патриотизма и национального самосознания на основе государственной идеологии и реализации других основных задач воспитания  | % |  |  |
| Развитие ресурсного потенциала, необходимого для результативного применения и постоянного улучшения системы менеджмента качества (человеческие ресурсы, инфраструктура, среда для функционирования процессов, база знаний, информационное обеспечение) |
| Цель – Обеспечить численность педагогических работников, имеющих ученую степень и ученое звание (СТА-2.031) |  |  |  |
| 47–50. Численность педагогических работников по штатному расписанию:  |  |  |  |
| имеющих ученую степень:доктора наук | шт.ед. |  |  |
| чел. |  |  |
| кандидата наук | шт.ед. |  |  |
| чел. |  |  |
| имеющих ученое звание:профессора | шт.ед. |  |  |
| чел. |  |  |
| доцента | шт.ед. |  |  |
| чел. |  |  |
| 51. Доля ППС, имеющих ученые степени, звания (основные работники, включая совместителей)  | % |  |  |
| Цель – Повысить профессиональное и педагогическое мастерство (СТА-2.027) |  |  |  |
| 52. Повышение квалификации[[4]](#footnote-4). | чел. |  |  |
| 53. Стажировки ППС[[5]](#footnote-5) | чел. |  |  |
| 54. Доля ППС с педагогическим образованием | % |  |  |
| Цель – Обновить (модернизировать) МТБ академии (СТА-2.037) |  |  |  |
| 55. Привлечение спонсорских средств для развития МТБ  | руб. |  |  |
| 56. Количество созданных (новых) или модернизированных учебно-лабораторных или научно-исследовательских подразделений | ед. |  |  |
| Эффективное взаимодействие с потребителями и другими заинтересованными сторонами |
| Цель – Осуществлять постоянную связь с партнерами и потребителями, в том числе путем проведения анализа их удовлетворенности для эффективного реагирования на изменяющиеся условия рынка образовательных услуг |  |  |  |
| 57–58. Удовлетворенность потребителей:ППС и иные работники | балл |  |  |
| обучающиеся (удовлетворённость содержанием учебных программ по учебным дисциплинам и качеством проведения учебных занятий):очная форма получения образования | балл |  |  |
| заочная форма получения образования | балл |  |  |

Мероприятия по реализации политики и целей в области качества

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Цель направления деятельности, мероприятия по реализации цели | Ответственный исполнитель | Срок исполнения (дата) | Ресурсы[[6]](#footnote-6) | Отметка об исполнении |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Обеспечить должный уровень качества знаний обучающихся по результатам аттестаций. Обеспечить эффективность практической подготовки в период прохождения учебных и производственных практик. (СТА-2.025, СТА-2.210) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| … | … | … | … | … |
| 2. Обеспечить образовательный процесс учебно-методическим и учебно-программным сопровождением (СТА-2.022) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| … | … | … | … | … |
| 3. Подтвердить авторитет и конкурентоспособность академии на рынке образовательных услуг и в международном научном и образовательном пространстве |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| … | … | … | … | … |
| 4. Увеличить количества учебных дисциплин, преподаваемых на иностранном языке |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| … | … | … | … | … |
| 5. Обеспечить выполнение тем (договоров) научно-исследовательских работ. (СТА-2.029) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| … | … | … | … | … |
| 6. Обеспечить объем финансирования НИР (СТА-2.029) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| … | … | … | … | … |
| 7. Обеспечить высокий уровень научной активности профессорско-преподавательского состава (СТА-2.029) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| … | … | … | … | … |
| 8. Привлечь к НИР обучающихся (СТА-2.029) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| … | … | … | … | … |
| 9. Обеспечить подготовку и защиту кандидатских/докторских диссертаций (СТА-2.028) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| … | … | … | … | … |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 10. Организовать информационно-просветительскую деятельности в студенческой среде по основным направлениям реализации государственной молодежной политики (СТА-2.026) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| … | … | … | … | … |
| 11. Обеспечить численность педагогических работников, имеющих ученую степень и ученое звание (СТА-2.031) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| … | … | … | … | … |
| 12. Повысить профессиональное и педагогическое мастерство (СТА-2.027) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| … | … | … | … | … |
| 13. Обновить (модернизировать) МТБ академии (СТА-2.037) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| … | … | … | … | … |
| 14. Осуществлять постоянную связь с партнерами и потребителями, в том числе путем проведения анализа их удовлетворенности для эффективного реагирования на изменяющиеся условия рынка образовательных услуг |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| … | … | … | … | … |

|  |
| --- |
|  |

План рассмотрен на заседании кафедры дата, протокол №

Зав. кафедрой подпись инициалы, фамилия

Рассмотрен и одобрен Советом факультета указать название факультета дата, протокол №

Декан факультета

указать название факультета подпись инициалы, фамилия

Начальник отдела

учебно-методического

подпись О.А.Поддубный

Дата

Заведующий сектором

менеджмента качества

подпись В.В.Мангутова

Дата

1. Возможные варианты ожидаемого результата: полное устранение риска, снижение уровня риска, сохранение уровня риска. [↑](#footnote-ref-1)
2. Возможные варианты ожидаемого результата: полная реализация возможности, повышение уровня реализации возможности. [↑](#footnote-ref-2)
3. Указывается фактическое количество совершенных (зарегистрированных в РОВД) правонарушений совершенных студентами курируемых групп за период, предшествующий плановому, плановое значение по этому показателю не определяется. [↑](#footnote-ref-3)
4. Обучение по освоению учетной программы повышения квалификации подтвержденное свидетельством о повышении квалификации. [↑](#footnote-ref-4)
5. Освоение содержания образовательной программы стажировки руководящих работников и специалистов, подтвержденное документом об обучении. [↑](#footnote-ref-5)
6. ИР – использование имеющихся ресурсов кафедры; ДР: – требуются дополнительные ресурсы (указать необходимые дополнительные ресурсы). [↑](#footnote-ref-6)